

O B E C H E R T N Í K

IČO: 00 322 024

DIČ: 2020623066



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 1/2012

**o podmienkach poskytovania dotácií
z prostriedkov Obce Hertník**

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Hertník. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Článok 2

Všeobecné ustanovenia

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce
2. Inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
3. Právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia a vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie len z vlastných príjmov a na:

- podporu všeobecne prospešných služieb
 - všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
 - podporu podnikania a zamestnanosti.
4. Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
 5. Na poskytovanie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
 6. Poskytovanie finančných prostriedkov podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce
 7. Všeobecne prospešné služby pre potreby tohto VZN sú:
 - a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

8. Verejnoprospešným účelom sa na účely tohto VZN rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov

- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

Spôsob tvorby a prerozdelenia finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle VZN sa vytvárajú v procese tvorby vlastných príjmov rozpočtu obce.
2. Objem finančných prostriedkov určených na dotácie schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Hertníku v návrhu rozpočtu hospodárstva obce na rozpočtový rok podľa jednotlivých kapitol.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.
4. Žiadosti posudzuje obecné zastupiteľstvo a odsúhlasí pridelenie dotácie, t.j. objem finančných prostriedkov na konkrétny účel, úlohu alebo akciu.

Článok 4

Podmienky poskytovania dotácií

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti (príloha) a predloženej konkrétnej akcie, úlohy alebo účelu použitia prostriedkov (ďalej len projekt)
2. Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:
 - a/ presnú identifikáciu žiadateľa, doklad osvedčujúci zriadenie subjektu, IČO a DIČ
 - b/ účel a požadovanú výšku poskytnutia dotácie, celkový rozpočtový náklad, stručnú charakteristiku projektu, jeho zdroje financovania, prínos pre obec, resp. reprezentácia obce, miesto, dátum začatia a ukončenia projektu,
 - c/ bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,
 - d/ čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie ani nie je v likvidácii
 - e/ čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy s obcou, daňovými úradmi a poisťovňami
 - f/ meno, priezvisko štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby
3. Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.
4. V jednom rozpočtovom roku je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi dotáciu len jedenkrát.
5. Pri posudzovaní žiadosti o pridelenie dotácie sa okrem splnenia náležitosti žiadosti bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcom roku
6. O poskytnutí dotácie musí byť uzavretá písomná dohoda.

Článok 5

Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinný vykonať vyúčtovanie do 30. dní od ukončenia konkrétneho projektu, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté.
2. Vyúčtovanie obsahuje správu o vyúčtovaní a kópie účtovných dokladov preukazajúce ich čerpanie
3. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov.
4. Za vyúčtovanie dotácie v podmienkach obce zodpovedá obecný úrad

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce tak ako je to uvedené v prílohe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.
2. V prípade, že žiadateľ nedodrží podmienky stanovené v dohode je povinný dotáciu ihneď vrátiť.
3. Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór obce.
4. Toto všeobecné záväzné nariadenie obce bolo prerokované a schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Hertník dňa 18.05.2012 uznesením č. 12

Návrh VZN bol podľa § 6, ods. 3, zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce od 02.05.2012 do 17.05.2012

Toto VZN bolo podľa § 6, ods. 3, zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce od 24.05.2012 do.....

Ing. Jozef Kapec
starosta obce